MUNICIPALITÉ DE TASCHEREAU SÉANCE RÉGULIÈRE DU 14 AOÛT 2023 À LA SALLE YVES AUBUT PROCÈS VERBAL

À une séance régulière du Conseil, tenue à la salle Yves-Aubut à 19h30, sont présents:

Séance régulière du 14 août 2023

M. Michaël Otis, maire,

M. Mathieu Cloutier
M. Zacharie Cloutier-Julien
M. Julien Chalifoux
Mme Louise Paquin Bédard

Sont aussi présents : M. Michel Michaud, directeur général et Mme Fanny Veilleux, directrice générale adjointe

Ouverture

Sous la présidence du maire, M. Michaël Otis et formant quorum, à 19h30, M. Otis déclare l'ouverture de la séance, il souhaite la bienvenue à toutes et à tous.

Ordre du jour

ORDRE DU JOUR

- 1- Ouverture,
- 2- Acceptation de l'ordre du jour,
- 3- Acceptation et suivi du procès-verbal de la séance régulière du 3 juillet 2023 et de la séance extraordinaire du 31 juillet 2023
- 4- Correspondance,
- 5- Comptes à payer,
- 6- Situation financière,
- 7- Période de questions,
- 8- Rapport du maire,
- 9- Rapport lots intra municipaux,
- 10-Autres rapports,
- 11- Sable tamisé
- 12- Ajout Module paiement direct fournisseur
- 13- Vitalisation locale et territoriale
- 14- Achat tour ordinateur DGA
- 15- Semaine de la sécurité ferroviaire
- 16- Programme Aide à la voirie locale
- 17- Colloque de zone
- 18-Radio citerne
- 19- Nouveaux pompiers
- 20- Halloween
- 21- CAUAT-Guyenne
- 22- Avis juridique
- 23- radar pédagogique
- 24- Appui pétition
- 25- Période de questions
- 26- Fermeture

Rés. #6110-08-223 Ordre du jour : Il est proposé par M. Zacharie Cloutier-Julien et résolu unanimement que l'ordre du jour soit accepté et qu'il demeure ouvert afin d'y ajouter des items, s'il y a lieu.

Adoptée.

Rés. #61111-08-23 Procès-verbal : Il est proposé par M. Zacharie Cloutier-Julien et résolu unanimement d'accepter le procès-verbal de la séance régulière du 3 juillet 2023.

Adoptée.

Il est proposé par M. Mathieu Cloutier et résolu unanimement d'accepter le

procès-verbal de la séance extraordinaire du 31 juillet 2023

Adoptée

Correspondances

Écho-Tech: Rapport mesure de boue

Rés. #6112-08-23 Comptes à payer : Il est proposé par M. Julien Chalifoux et résolu unanimement d'accepter les comptes à payer pour le mois de juillet 2023, au montant de 139 330.13\$ (ch# C2300188 à C2300223), au montant de 22 391.92\$ (L2300016 à L2300020) au montant de 13 971.11\$ (ch# M0023089 à M0023092), pour les lots intra municipaux au montant de 3 449.25\$ (ch#C2300010) ainsi que la liste de paie au montant de 23 858.95\$ (ch.# D2300254 à D2300286) et que la municipalité a les crédits disponibles pour ces dépenses.

Adoptée.

Rés. #6113-08-23 Situation financière : Il est proposé par M. Mathieu Cloutier et résolu unanimement d'accepter la situation financière de juillet 2023.

Adoptée.

Période de questions :

Un citoyen nous fait part que le fossé de la ruelle entre l'avenue Brunelle et l'avenue Privat est dû à être nettoyer. Nous transfèrerons cette information au chef d'équipe.

Rapport du Maire

Une usine serait intéressée par notre PRAU.

Il y aura une légère augmentation du coût pour le service 9-1-1.

Rapport lots intra municipaux

Autres rapports

Bal des moissons : Il serait intéressant d'avoir un représentant de la municipalité

lors de cette journée pour parler de BCITI+ et les différents projets.

Rés. #6114-08-23 Sable tamisé Il est proposé par Mme Louise Pauin Bédard et résolu unanimement d'accepter la soumission de Béton Fortin pour la livraison de 2 000 tonnes de sable tamisé au

montant de 52 004\$ plus les taxes applicables.

Adoptée

Rés. #6115-08-23 Ajout module paiement direct fournisseur Il est proposé par Mme Louise Paquin Bédard et résolu unanimement d'ajouter le module permettant le paiement direct des fournisseurs dans le logiciel de gestion municipale au montant de 470.25\$ plus les taxes applicables.

Adoptée

Rés. #6116-08-23 Vitalisation locale Il est proposé par M. Zacharie Cloutier-Julien et résolu unanimement de déposer le projet « Le jardin d'eau » au programme de Vitalisation locale et d'en faire la priorité 1. Mme Vanessa Boutin-Cameron sera la personne autorisée dans ce dossier ainsi que la signataire.

Adoptée

Rés. #6117-08-23 Vitalisation territoriale Il est proposé par M. Zacharie Cloutier-Julien et résolu unanimement de déposer le projet « Valorisons le territoire de Taschereau » au programme de Vitalisation territoriale et d'en faire la priorité 1. Mme Vanessa Boutin-Cameron sera la personne autorisée dans ce dossier ainsi que la signataire. Adoptée

Rés. #6118-08-23 Achat tour d'ordinateur DGA Il est proposé par Mme Louise Paquin Bédard et résolu unanimement de procéder à l'achat d'une nouvelle tour pour le bureau de la directrice générale adjointe tel que la soumission de MicroAge au montant de 789\$ plus les taxes applicables. Adoptée

Rés. #6119-08-23 Semaine de la sécurité ferroviaire

Attendu que la Semaine de la sécurité ferroviaire aura lieu au Canada du 18 au 24 septembre 2023.

Attendu que 232 incidents liés à des passages à niveau et à des intrusions se sont produits au Canada en 2022, entraînant 66 décès et 43 blessures graves évitables.

Attendu que l'éducation et l'information du public sur la sécurité ferroviaire (en rappelant au public que les emprises ferroviaires sont des propriétés privées, en sensibilisant le public aux dangers associés aux passages à niveau, en s'assurant que les piétons et les automobilistes sont attentifs et à l'écoute à proximité des voies ferrées et respectent le code de la route) réduiront le nombre de décès et de blessures évitables causés par des incidents impliquant des trains et des citoyens.

Attendu qu'Opération Gareautrain est un partenariat public-privé dont la mission est de travailler avec le public, le secteur ferroviaire, les gouvernements, les services de police, les médias et autres organismes pour accroître la sensibilisation à la sécurité ferroviaire.

Attendu que le CN demande au conseil municipal d'adopter la présente résolution afin d'appuyer ses efforts soutenus déployés pour sensibiliser les gens, sauver des vies et prévenir les blessures dans les collectivités, y compris sur le territoire de notre municipalité.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Zacharie Cloutier-Julien, appuyé par M. Mathieu Cloutier et résolu unanimement d'appuyer la Semaine nationale de la sécurité ferroviaire qui se déroulera du 18 au 24 septembre 2023 Adoptée

Rés. #6120-08-23 Programme d'aide à la voirie locale Il est proposé par M. Zacharie Cloutier-Julien et résolu unanimement de mandater M. Michel Michaud et Mme Fanny Veilleux pour déterminer les endroits problématiques où appliquer la subvention de 20 000\$ reçu de Mme Blais, députée provinciale. Adoptée

Rés. #6121-08-23 Colloque de zone	Il est proposé par M. Julien Chalifoux et résolu unanimement d'autoriser M. Michel Michaud et Mme Fanny Veilleux de participer au colloque de zone de l'ADMQ qui se tiendra le 14 et 15 septembre prochain à Amos. Adoptée	
Rés. #6122-08-23 Radio citerne	Il est proposé par Mme Louise Paquin Bédard et résolu unanimement de procéder à l'achat du radio pour la nouvelle citerne des pompiers tel que la soumission d'Orizon mobile au montant de 650.52\$ plus les taxes applicables. Adoptée	
Rés. #6123-08-23 Nouveaux pompiers	Il est proposé par M. Mathieu Cloutier et résolu unanimement d'accepter Mme Valérie Inkel, M. François Robichaud et M. Félix Royer à titre de nouveaux pompiers volontaires au sein de notre brigade. Adoptée	
Rés. #6124-08-23 Halloween	Il est proposé par Mme Louise Paquin Bédard et résolu unanimement que le porte-à-porte pour l'Halloween soit le samedi 28 octobre 2023 de 16h à 20h. Adoptée	
Rés. #6125-08-23 CAUAT-Guyenne	Il est proposé par M. Mathieu Cloutier et résolu unanimement de faire les changements adéquats au CAUAT dès que l'entente avec Guyenne est signée concernant le service incendie. Adoptée	
Rés. #6126-08-23 Avis juridique	Il est proposé par M. Julien Chalifoux et résolu unanimement de demander un avis juridique concernant 2 terrains problématiques. Adoptée	
Rés. #6127-08-23 Radar pédagogique	Il est proposé par M. Julien Chalifoux et résolu unanimement de procéder à l'achat et l'installation d'un radar pédagogique à l'entrée du village de Laferté. Adoptée	
Rés. #6128-08-23 Pétition Lac Robertson	Il est proposé par Mme Louise Paquin Bédard et résolu unanimement d'appuyer la pétition concernant le niveau très bas de l'eau du Lac Robertson et d'en remettre une copie à Mme Suzanne Blais, députée provinciale et M. Sébastien Lemire, député fédéral. Adoptée	
Fermeture	Considérant que l'ordre du jour est épuisé, Il est proposé par M. Zacharie Cloutier-Julien et résolu unanimement à 20h07 de procéder à la fermeture de la séance du conseil. Adoptée.	
	Michaël Otis, Maire.	Michel Michaud Directeur général