

MUNICIPALITÉ DE TASCHEREAU
SÉANCE RÉGULIÈRE DU 06 JUILLET 2020
CONFÉRENCE TÉLÉPHONIQUE (COVID-19)

À une séance régulière du Conseil, tenue par conférence téléphonique à 19h30, sont présents:

Séance régulière du 06 juillet 2020

M. Lucien Côté, maire,	
M. Yvan Fortier	M. Pascal Houle
M. Julien Chalifoux	
M. Réjean Lord.	M. Michaël Otis

Absent : M. Henri Lampron

Est aussi présente: Mme Chantal Martel directrice générale et Mme Fanny Veilleux, directrice générale adjointe.

Ouverture

Sous la présidence du maire, M. Lucien Côté et formant quorum, à 19H30, M. Lucien Côté, maire, déclare l'ouverture de la séance, il souhaite la bienvenue à toutes et à tous.

Ordre du jour

ORDRE DU JOUR

- 1- Ouverture,
- 2- Acceptation de l'ordre du jour,
- 3- Acceptation et suivi du procès-verbal de la séance régulière du 06 avril 2020
- 4- Correspondance,
- 5- Comptes à payer,
- 6- Situation financière,
- 7- Période de questions,
- 8- Rapport du maire,
- 9- Rapport lots intra municipaux,
- 10- Autres rapports,
- 11- Soumission porte de garage
- 12- Achat siège Volvo
- 13- Frais de surveillance pour les résidents de l'Office municipale d'habitation
- 14- Signataire pour subvention Fonds à l'accessibilité
- 15- Rapport eau potable 2019
- 16- Lettre d'appui pour Maison d'hébergement pour femmes victimes de violence conjugale
- 17- Tournée saisonnière
- 18- Stock Car
- 19- Période de Questions
- 20- Fermeture

Rés. #5353-07-20
Ordre du jour :

Il est proposé par M. Julien Chalifoux et résolu unanimement que l'ordre du jour soit accepté et qu'il demeure ouvert afin d'y ajouter des items, s'il y a lieu.
Adoptée.

Rés. #5354-07-20
Procès-verbal :

Il est proposé par M. Réjean Lord et résolu unanimement d'accepter le procès-verbal du 1 juin 2020.
Adoptée.

Correspondances :

- 1- Commission scolaire du Lac-Abitibi devient Centre de services scolaires du Lac-Abitibi
- 2- Ministère de la Sécurité publique : Report des échéances de paiement pour les services de la Sûreté du Québec
- 3- Fédération québécoise du cancer : Demande de don

Rés. #5355-07-20
Comptes à payer :

Il est proposé par M. Réjean Lord résolu unanimement d'accepter les comptes à payer pour le mois de juin 2020, au montant de 88 724.27\$ (ch# C2000204 à ch# C2000238), au montant de 18 803.12\$ (ch# M2000110 à M2000128), ainsi que la liste de paie au montant de 22 624.09\$ (ch.# D2000185 à D2000219) et que la municipalité a les crédits disponibles pour ces dépenses.
Adoptée.

Rés. #5356-07-20 Situation financière :	Il est proposé par M. Julien Chalifoux et résolu unanimement d'accepter la situation financière de juin 2020. Adoptée.
Période de questions :	Aucune question
Rapport du Maire :	<ul style="list-style-type: none"> - Appel d'offre sur le SEAO pour le camion à neige - MRC : Pour l'internet haute-vitesse, aucun projet de l'Abitibi-Ouest n'a été retenu au provincial mais la MRC va présenter une demande au fédéral. La matrice des cadastres sera modernisée pour ainsi pouvoir l'intégrer dans les sites internet des municipalités. Schéma d'aménagement, une demande sera faite à la CPTAQ pour la possibilité de pouvoir construire une maison par lot. Projet structurant : jusqu'au 30 septembre 2020 pour faire parvenir une demande.
Rapports lots intra municipaux.	Entente avec Ryan pour qu'il priorise nos contracteurs pour faire les travaux nécessaires pour la coupe du 3 800M ³ .
Autres rapports	M. Yvan Fortier pour l'Office municipale d'habitation : - Le congrès annuel a été reporté du au COVID-19; -Un fond de 225 millions a été débloqué ; -M. Rancourt a été réélu pour 2 ans
Rés. #5357-07-20 Soumission porte garage	Il est proposé par M. Réjean Lord et résolu unanimement de demander des soumissions supplémentaires pour la porte de garage. Adoptée
Rés. #5358-07-20 Achat siège Volvo	Il est proposé par M. Yvan Fortier et résolu unanimement d'accepter la dépense pour un nouveau siège dans le camion Volvo au montant de 1 004,76\$ plus les taxes applicables. Adoptée
Rés. #5359-07-20 Frais de surveillance pour les résidents de l'Office municipale d'habitation	<p>ATTENDU QUE la Société de l'Habitation du Québec a pris la décision d'exiger la tenue d'un registre de surveillance des résidents des OMH;</p> <p>ATTENDU QUE le conseil municipal n'a pas pu se prononcer face à cette décision;</p> <p>ATTENDU QUE la municipalité de Taschereau n'a pas les ressources financières pour assumer 10% de cette dépense;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Yvan Fortier et appuyé par M. Julien Chalifoux et résolu unanimement de demander à la Société de l'Habitation du Québec d'assumer à 100% la dépense reliée à sa décision. Adoptée</p>
Rés. #5360-07-20 Signataire pour subvention Fonds à l'accessibilité	Il est proposé par M. Julien Chalifoux et résolu unanimement que Mme Fanny Veilleux soit la personne autorisée à déposer et signer le projet de Rampe d'accès pour le musée du Magasin général D. Montreuil dans le cadre du Fonds à l'accessibilité. Adoptée
Rés. #5361-07-20 Rapport eau potable 2019	Il est proposé par M. Pascal Houle et résolu unanimement d'accepter le rapport de l'eau potable 2019 tel que présenté. Adoptée
Rés. #5362-07-20 Lettre d'appui Maison hébergement femme	Il est proposé par M. Yvan Fortier et résolu unanimement d'envoyer une lettre d'appui au Centre de femmes l'Érige quant au fait d'avoir une maison d'hébergement pour les femmes et enfants victimes de violence conjugale sur le territoire de l'Abitibi-Ouest. Adoptée
Rés. #5363-07-20 Tournée saisonnière	Il est proposé par M. Réjean Lord et résolu unanimement d'autoriser les employés municipaux à délivrer des constats d'infractions et, si nécessaire, d'entamer des procédures judiciaires pour les contrevenants à nos règlements.

Adoptée

Rés. 5364-07-20
Stock Car

Il est proposé par M. Yvan Fortier et résolu unanimement de regarder la possibilité de sectionner le terrain où se tiennent les courses dans l'optique de vendre cette parcelle au Comité du Stock Car.
Adoptée

Période de question

Aucune question

Rés. #5365-07-20
Fermeture

Considérant que l'ordre du jour est épuisé,
Il est proposé par M. Yvan Fortier et résolu unanimement à 20h45 de procéder à la fermeture de la séance du conseil.
Adoptée.

Lucien Côté,
Maire.

Chantal Martel
Directrice générale, Secrétaire-trésorière.